



Visum für selbstständige und freiberufliche Erwerbstätigkeit

Grundsätzliche Hinweise

- Bitte vorab das Merkblatt [Grundlegende Informationen zur Visumsbeantragung](#) lesen.
- Das Visum bedarf in der Regel der **Zustimmung** durch die zuständige Ausländerbehörde und ggfs. der Bundesagentur für Arbeit in Deutschland. Das Visum kann erst nach Eingang dieser Zustimmung erteilt werden.
- **Die Regelbearbeitungszeit beträgt ca. 6-8 Wochen, in Einzelfällen auch länger.**
- Flugbuchungen sind zur Visumsbeantragung nicht erforderlich – bitte buchen Sie erst nach Erhalt des Visums.
- Deutsche Honorarkonsuln nehmen keine Visumberatung vor.
- Die Botschaft behält sich vor, zusätzliche, hier nicht genannte Unterlagen anzufordern.

Sachstandsfragen während der Regelbearbeitungszeit (6-8 Wochen nach Antragstellung) führen zu längeren Bearbeitungszeiten und einem erheblichen Mehraufwand für die Visastelle und werden daher nicht beantwortet.

Wichtig!

- Für die Ausübung bestimmter freiberuflicher Tätigkeiten, z.B. als Architekt, kann die Einholung einer Berufsausübungserlaubnis erforderlich sein. Ob für Ihre geplante Tätigkeit eine Berufsausübungserlaubnis benötigt wird, können Sie auf der Webseite <https://www.erkennung-in-deutschland.de> prüfen.
- Allgemeine Informationen zum Thema Arbeiten und Leben in Deutschland finden Sie hier: <https://www.make-it-in-germany.de>
- Bei **mitreisenden Ehepartnern und/oder Kindern** nutzen Sie bitte die Informationen und Checklisten der folgenden Merkblätter: [Ehegattennachzug](#) und [Nachzug minderjähriger Kinder](#). Jedes Familienmitglied benötigt einen eigenen Termin zur Antragstellung.

Die nachfolgende Liste ermöglicht es Ihnen, durch Ankreuzen nachzuprüfen, ob Sie alle Unterlagen für den Visumantrag vollständig haben.

- Alle hier aufgeführten Dokumente sind vom Antragsteller in der erbetenen **Form und Reihenfolge bei Vorsprache in der Botschaft** vorzulegen.
- **Unvollständige Anträge können zur Ablehnung des Visumantrags führen.**

ALLE ANTRAGSTELLER müssen folgende Unterlagen vorlegen (Papierformat Carta oder A4):

- Zwei (2) [Antragsformulare](#), vollständig ausgefüllt und unterschrieben
- Zwei (2) [Belehrungen nach § 54 AufenthG](#), vollständig ausgefüllt und unterschrieben
- Zwei (2) [Erklärungen zur Erreichbarkeit und Vertretung](#), vollständig ausgefüllt und unterschrieben
- Zwei (2) aktuelle biometrische Passbilder (Format: siehe [Foto-Mustertafel](#))

Alle Angaben in diesem Merkblatt beruhen auf den Erkenntnissen und Einschätzungen der Botschaft im Zeitpunkt der Textabfassung. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit, insbesondere wegen zwischenzeitlich eingetretener Veränderungen, kann keine Gewähr übernommen werden.

Anschrift:
Horacio 1506
Col. Los Morales Sección Alameda
Del. Miguel Hidalgo
11530 Ciudad de México

Postadresse:
Apdo. Postal M 10792
06000 Ciudad de México

Telefon: (0052) 55-52 83 22 00
(Visaanfragen werden am Telefon nicht
beantwortet)

Telefax: (0052) 55-52 83 22 31

E-Mail:
visa@mexi.diplo.de

Website:
www.mexiko.diplo.de



- Gültiger Reisepass (bei Antragstellung noch mind. 1 Jahr gültig und mit mind. noch 2 komplett freien Seiten)
- Zwei (2) einfache Kopien der Datenseite Ihres gültigen Reisepasses
- Zwei (2) einfache Kopien des Krankenversicherungsnachweises (gültig ab Einreise für alle Schengen-Staaten für den gesamten Aufenthaltszeitraum, Mindestdeckung 30.000 Euro)
- Original-Qualifikationsnachweise zum beruflichen und akademischen Werdegang (Zeugnisse, Diplome, etc.), jeweils mit Apostille bzw. Legalisation/Urkundenüberprüfung und offizieller deutscher Übersetzung
- Zwei (2) einfache Kopien aller Qualifikationsnachweise zum beruflichen und akademischen Werdegang, jeweils mit Apostille bzw. Legalisation/Urkundenüberprüfung und offizieller deutscher Übersetzung
- Bei nicht-deutschem Hochschulabschluss: Zwei (2) einfache Kopien des [ANABIN](#)-Ausdrucks ([Merkblatt ANABIN](#))

Selbstständige müssen folgende Unterlagen zusätzlich einreichen:

- Original oder beglaubigte Kopie der notariellen Gründungsurkunde
- Zwei (2) einfache Kopien der notariellen Gründungsurkunde
- Original oder beglaubigte Kopie des notariellen Gesellschaftsvertrags
- Zwei (2) einfache Kopien des notariellen Gesellschaftsvertrags
- Sofern zutreffend: Original oder beglaubigte Kopie des Geschäftsführervertrags
- Sofern zutreffend: Zwei (2) einfache Kopien des Geschäftsführervertrags
- Zwei (2) einfache Kopien des Handelsregisterauszuges
- Zwei (2) einfache Kopien einer strukturierten und detaillierten Beschreibung der Geschäftsidee, bestehend aus
 - Firmenprofil
 - Businessplan
 - Geschäftskonzept
 - Kapitalbedarfsplan
 - Beschreibung der persönlichen Qualifikation
 - Markt- und Konkurrenzanalyse
 - Marketingstrategie
 - Ertragsvorschau; Gewinn- und Verlustrechnung, Liquiditätsvorschau
 - Schilderung der Zukunftsaussichten
 - Zusatzangaben über Anzahl der voraussichtlich entstehenden Arbeitsplätze und Anzahl der voraussichtlich entstehenden Ausbildungsplätze
 - Falls möglich: Erläuterung, inwiefern die Bereiche Innovation und Forschung von dem Vorhaben positiv beeinflusst werden.

Alle Angaben in diesem Merkblatt beruhen auf den Erkenntnissen und Einschätzungen der Botschaft im Zeitpunkt der Textabfassung. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit, insbesondere wegen zwischenzeitlich eingetretener Veränderungen, kann keine Gewähr übernommen werden.

Anschrift:
Horacio 1506
Col. Los Morales Sección Alameda
Del. Miguel Hidalgo
11530 Ciudad de México

Postadresse:
Apdo. Postal M 10792
06000 Ciudad de México

Telefon: (0052) 55-52 83 22 00
(Visaanfragen werden am Telefon nicht
beantwortet)

Telefax: (0052) 55-52 83 22 31

E-Mail:
visa@mexi.diplo.de

Website:
www.mexiko.diplo.de



Freiberufler müssen folgende Unterlagen zusätzlich einreichen:

- Zwei (2) einfache Kopien einer strukturierten und detaillierten Beschreibung Ihres Vorhabens, möglichst mit Nachweisen
- Zwei (2) einfache Kopien des Finanzierungsplans bzw. eines Nachweises zur Finanzierung der Umsetzung Ihres Vorhabens durch Eigenkapital oder eine Kreditzusage
- Falls zutreffend: Zwei (2) einfache Kopien der Berufsausübungserlaubnis (s. Hinweise oben)

Antragsteller, die das 45. Lebensjahr bereits vollendet haben, zusätzlich

- Zwei (2) einfache Kopien eines Nachweises einer angemessenen Altersversorgung (z.B. eigenes Vermögen, im Aus- und/oder Inland erworbene Rentenanwartschaften, Betriebsvermögen, etc.)

Wenn der Antragsteller nicht mexikanischer Staatsangehöriger ist, zusätzlich:

- Gültiger mexikanischer Langzeit-Aufenthaltstitel
- Zwei (2) einfache Kopien des gültigen mexikanischen Langzeit-Aufenthaltstitels

Gebühr

- Visumgebühr 75,- €. Zahlbar in bar in mexikanischen Peso bei Antragstellung.

Ein unterschriebener Ausdruck dieses Merkblattes ist Teil Ihrer vollständigen Antragsunterlagen!

Hiermit bestätige ich, dass ich

- das Merkblatt vollständig gelesen und ausgedruckt habe,
- alle erforderlichen Unterlagen vollständig zusammen habe, und
- alle erforderlichen Unterlagen in der oben angegebenen Form und Reihenfolge sortiert habe.

Datum/Unterschrift

Alle Angaben in diesem Merkblatt beruhen auf den Erkenntnissen und Einschätzungen der Botschaft im Zeitpunkt der Textabfassung. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit, insbesondere wegen zwischenzeitlich eingetretener Veränderungen, kann keine Gewähr übernommen werden.

Anschrift:
Horacio 1506
Col. Los Morales Sección Alameda
Del. Miguel Hidalgo
11530 Ciudad de México

Postadresse:
Apdo. Postal M 10792
06000 Ciudad de México

Telefon: (0052) 55-52 83 22 00
(Visaanfragen werden am Telefon nicht
beantwortet)

Telefax: (0052) 55-52 83 22 31

E-Mail:
visa@mexi.diplo.de

Website:
www.mexiko.diplo.de