



Visum zum Schüleraustausch/Gastschulaufenthalt (Schulbesuch) (nicht für Studenten)

Grundsätzliche Hinweise

- Für die Beantragung benötigen Sie einen [Termin](#) bei BLS International. Das Visum bedarf in der Regel der **Zustimmung** durch die zuständige Ausländerbehörde in Deutschland. Das Visum kann erst nach Eingang dieser Zustimmung erteilt werden.
- **Die Regelbearbeitungszeit beträgt ca. 6-8 Wochen, in Einzelfällen auch länger.**
- Flugbuchungen sind zur Visumsbeantragung nicht erforderlich – bitte buchen Sie erst nach Erhalt des Visums.
- Deutsche Honorarkonsuln nehmen keine Visumberatung vor.
- Die Botschaft behält sich vor, zusätzliche, hier nicht genannte Unterlagen anzufordern.

Sachstandsfragen während der Regelbearbeitungszeit (6-8 Wochen nach Antragstellung) führen zu längeren Bearbeitungszeiten und einem erheblichen Mehraufwand für die Visastelle und werden daher nicht beantwortet.

Die nachfolgende Liste ermöglicht es Ihnen, durch Ankreuzen nachzuprüfen, ob Sie alle Unterlagen für den Visumantrag vollständig haben.

- Alle hier aufgeführten Dokumente sind vom Antragsteller in der erbetenen **Form und Reihenfolge bei Vorsprache bei BLS International** vorzulegen.
- **Unvollständige Anträge können zur Ablehnung des Visumantrags führen.**

ALLE ANTRAGSTELLER müssen folgende Unterlagen vorlegen (Papierformat Carta oder A4):

- Aktuelles biometrisches Passbild (Format: siehe [Foto-Mustertafel](#)) (wird mit Gebühr bei BLS angeboten)
- Gültiger Reisepass (bei Antragstellung noch mind. 1 Jahr gültig und mit mind. noch 2 komplett freien Seiten)
- [Antragsformular](#), vollständig ausgefüllt und unterschrieben
- [Erklärung zur Erreichbarkeit und Vertretung](#), vollständig ausgefüllt und unterschrieben
- Einfache Kopie der Datenseite Ihres gültigen Reisepasses
- Passkopien der Eltern des Schülers
- Kopien des Reisepasses/Personalausweises der Gasteltern oder Lehrer/Internatsaufsicht (,die in der Vollmacht genannt werden)
- Einfache Kopien des Nachweises der Reisekrankenversicherung (gültig ab Einreise für alle Schengen-Staaten für den gesamten Aufenthaltszeitraum, Mindestdeckung 30.000 Euro) (wird mit Gebühr bei BLS angeboten)

Alle Angaben in diesem Merkblatt beruhen auf den Erkenntnissen und Einschätzungen der Botschaft im Zeitpunkt der Textabfassung. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit, insbesondere wegen zwischenzeitlich eingetretener Veränderungen, kann keine Gewähr übernommen werden.

Anschrift:
Horacio 1506
Col. Los Morales Sección Alameda
Del. Miguel Hidalgo
11530 Ciudad de México

Postadresse:
Apdo. Postal M 10792
06000 Ciudad de México

Telefon: (0052) 55-52 83 22 00
(Visaanfragen werden am Telefon nicht
beantwortet)

Telefax: (0052) 55-52 83 22 31

E-Mail:
visa@mexi.diplo.de

Website:
www.mexiko.diplo.de



- Original Geburtsurkunde mit Apostille und Original der offiziellen deutschen Übersetzung
- Einfache Kopie der Original Geburtsurkunde mit Apostille und offizieller deutscher Übersetzung
- Original Vollmacht (siehe letzte Seite des Merkblattes), vollständig ausgefüllt und unterschrieben von allen sorgeberechtigten Personen
- Kopie eines Schreibens der Gastschule in Deutschland mit mindestens folgenden Informationen:
 - Welche Klassenstufe soll besucht werden?
 - Wie/wo erfolgt die Unterbringung des Kindes?
 - Welche Aufenthaltskosten wurden bereits bezahlt? (Übernachtung, Verpflegung, etc.)
- Einfache Kopie des Nachweises über Kenntnisse der Unterrichtssprache
- Einfache Kopie des Nachweises über ausreichende finanzielle Mittel ([Merkblatt Finanzierung](#))

Für den Aufenthalt in Deutschland müssen pro Antragsteller monatlich mind. 934 € zur Verfügung stehen. Der Nachweis über diese Mittel ist bei Antragstellung für ein Jahr zu erbringen. Bei Antragstellung sind daher finanzielle Mittel in Höhe von **mind. 11.208,- €** nachzuweisen. Dieser Nachweis ist trotz bereits gezahlter Schulkosten/Gebühren zu erbringen.

Bei Finanzierung per Sperrkonto:

Eröffnen Sie das Sperrkonto rechtzeitig **VOR** der Visumsbeantragung. Bei der Visumsbeantragung wird **ausschließlich** die offizielle Eröffnungsbestätigung unter Angabe des **eingezahlten Gesamtbetrages** und des **monatlich verfügbaren Betrages** akzeptiert. Eine Bestätigung ohne Nennung dieser Beträge ist **nicht** ausreichend. Der Einzahlungs- oder Überweisungsbeleg ohne die o.g. Bestätigung der Bank ist nicht ausreichend.

Bei einem Schüleraustausch mit Vermittlung durch eine Austauschorganisation zusätzlich:

- Bestätigung der Austauschorganisation in Deutschland in deutscher Sprache, dass der Schüleraustausch von dieser Organisation vermittelt wurde
- Bescheinigung der mexikanischen Schule, in deutscher oder englischer Sprache, über die Freistellung des Schülers/der Schülerin

Bei einem Schüleraustausch ohne Vermittlung durch eine Austauschorganisation zusätzlich:

- Bescheinigung der mexikanischen Schule, in deutscher Sprache, dass es sich um einen Austausch handelt, der mit der Schule in Deutschland oder einer anderen öffentlichen Stelle in Deutschland vereinbart wurde
- Bescheinigung der Gastschule in Deutschland, in deutscher Sprache, dass es sich um einen Austausch handelt, der mit der Schule in Mexiko oder einer anderen öffentlichen Stelle in Deutschland vereinbart wurde
- Einladungsschreiben der Gastfamilie in deutscher Sprache

Alle Angaben in diesem Merkblatt beruhen auf den Erkenntnissen und Einschätzungen der Botschaft im Zeitpunkt der Textabfassung. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit, insbesondere wegen zwischenzeitlich eingetretener Veränderungen, kann keine Gewähr übernommen werden.

Anschrift:
Horacio 1506
Col. Los Morales Sección Alameda
Del. Miguel Hidalgo
11530 Ciudad de México

Postadresse:
Apdo. Postal M 10792
06000 Ciudad de México

Telefon: (0052) 55-52 83 22 00
(Visaanfragen werden am Telefon nicht
beantwortet)

Telefax: (0052) 55-52 83 22 31

E-Mail:
visa@mexi.diplo.de

Website:
www.mexiko.diplo.de



Bei einem Schulbesuch ohne Vermittlung durch eine Austauschorganisation und ohne Rückkehr an die mexikanische Schule zusätzlich:

Hinweis: Ein Gastschulaufenthalt ist grundsätzlich **erst ab der 9. Klasse** möglich.

- Einladungsschreiben der Gastfamilie in deutscher Sprache
- Bestätigung der Gastschule in Deutschland, in deutscher Sprache, dass

Option 1 – Staatliche oder staatlich anerkannte Schule

- es sich um eine staatliche oder staatlich anerkannte Schule mit internationaler Ausrichtung handelt **und**
 - es internationale Austauschprogramme an der Schule gibt **und/oder**
 - die Schule an EU-Bildungsprogrammen teilnimmt **und/oder**
 - ein Kooperationsvertrag zwischen den beiden Schulen besteht

Option 2 - Privatschule

- es sich um eine Schule handelt, die nicht oder nicht überwiegend aus öffentlichen Mitteln finanziert wird, **und**
- die Schüler auf **internationale Abschlüsse**, Abschlüsse anderer Staaten oder staatlich anerkannte Abschlüsse vorbereitet werden, **und**
- insbesondere bei Internatsschulen eine Zusammensetzung mit Schülern verschiedener Staatsangehörigkeiten gewährleistet ist

Wenn der Antragsteller nicht mexikanischer Staatsangehöriger ist zusätzlich:

- Gültiger mexikanischer Langzeit-Aufenthaltstitel
- Einfache Kopien des gültigen mexikanischen Langzeit-Aufenthaltstitels (Vorder- und Rückseite)

Gebühr

- Visumgebühr 75,- € (bzw. 37,50 € für Minderjährige). Zahlbar in mexikanischen Peso bei Antragstellung.

Ein unterschriebener Ausdruck dieses Merkblattes ist Teil Ihrer vollständigen Antragsunterlagen!

Hiermit bestätige ich, dass ich

- **das Merkblatt vollständig gelesen und ausgedruckt habe,**
- **alle erforderlichen Unterlagen vollständig zusammen habe,**
- **alle erforderlichen Unterlagen in der oben angegebenen Form und Reihenfolge sortiert habe, und**
- **darüber informiert wurde, dass das Einreichen eines unvollständigen Antrags zur Ablehnung führen kann.**

Datum/Unterschrift

Alle Angaben in diesem Merkblatt beruhen auf den Erkenntnissen und Einschätzungen der Botschaft im Zeitpunkt der Textabfassung. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit, insbesondere wegen zwischenzeitlich eingetretener Veränderungen, kann keine Gewähr übernommen werden.

Anschrift:
Horacio 1506
Col. Los Morales Sección Alameda
Del. Miguel Hidalgo
11530 Ciudad de México

Postadresse:
Apdo. Postal M 10792
06000 Ciudad de México

Telefon: (0052) 55-52 83 22 00
(Visaanfragen werden am Telefon nicht
beantwortet)

Telefax: (0052) 55-52 83 22 31

E-Mail:
visa@mexi.diplo.de

Website:
www.mexiko.diplo.de



VOLLMACHT / CARTA PODER

Zum Zwecke der Durchführung einer Reise erteilen wir folgenden Erziehungsauftrag:

Para que pueda realizar un viaje, otorgamos el siguiente poder:

Unser Kind / Nuestro hijo _____ wird in der Zeit vom /viajará del _____ bis / al _____ eine Reise nach Deutschland unternehmen und dort bei einer Gastfamilie/in einem Internat unterkommen.
a Alemania y vivirá allí con una familia anfitriona/en un internado.

Wir, die Eltern / Nosotros, los padres

Vorname(n) / Nombre(s): _____ Nachname(n) /Apellido(s): _____
Geb.datum und -ort: / Fecha y lugar de nacimiento: _____
Adresse: / Dirección: _____
Reisepass Nr.: / Identificación No.: _____
Telefonnummer für Rückfragen: / Teléfono para aclaraciones: _____

Vorname(n) / Nombre(s): _____ Nachname(n) /Apellido(s): _____
Geb.datum und -ort: / Fecha y lugar de nacimiento: _____
Adresse: / Dirección: _____
Reisepass Nr.: / Identificación No.: _____
Telefonnummer für Rückfragen: / Teléfono para aclaraciones: _____

der minderjährigen Tochter / des minderjährigen Sohns / de nuestra hija/nuestro hijo menor

Vorname(n) / Nombre(s): _____ Nachname(n) / Apellido(s): _____
Geb.datum und -ort: / Fecha y lugar de nacimiento: _____ Pass- Nr.: / Pasaporte No.: _____

übertragen hiermit für die o. g. Dauer der Reise nach Deutschland / otorgamos para la duración del arriba mencionado viaje a Alemania gemäß § 1 Abs. 1 Nr. 4 Jugendschutzgesetz die Aufgaben der Personensorge für unser minderjähriges Kind auf nachfolgend genannte, geeignete, volljährige Personen als Aufsichtspersonen in ständiger Begleitung, damit sie alle in diesem Zusammenhang notwendigen rechtlichen Handlungen vollziehen können:

de acuerdo con el Art. 1 No. 4 de la Ley alemana sobre la protección de la infancia, los deberes de la custodia para nuestro hijo menor a la siguiente persona adecuada y mayor de edad como persona responsable con constante supervisión, para que pueda realizar, en este contexto, todas las actividades jurídicas necesarias:

1. Aufsichtsperson: / Primera persona responsable:

Vorname(n) / Nombre(s): _____ Nachname(n) / Apellido(s): _____
Adresse: / Dirección: _____
Geburtsdatum und -ort: / Fecha y lugar de nacimiento: _____
Ausweis-Nr.: / Identificación No.: _____ Unterschrift: / Firma: _____

2. Aufsichtsperson: / Segunda persona responsable:

Vorname(n) / Nombre(s): _____ Nachname(n) / Apellido(s): _____
Adresse: / Dirección: _____
Geb.datum und -ort: / Fecha y lugar de nacimiento: _____
Ausweis-Nr.: / Identificación No.: _____ Unterschrift: / Firma: _____

Wir erklären uns ausdrücklich mit der o. g. Reise und mit etwaigen medizinischen Maßnahmen im Falle einer Verletzung/Erkrankung unserer Tochter / unseres Sohns einverstanden. Ebenso erklären wir uns ausdrücklich damit einverstanden, dass unsere o. g. Tochter / unser o. g. Sohn mit den Aufsichtspersonen, sei einzeln oder gemeinsam, innerhalb und außerhalb Deutschlands verreist.

Estamos expresamente de acuerdo con el viaje mencionado más arriba, así como con posibles medidas médicas en caso de una lesión/enfermedad de nuestra hija/nuestro hijo. Además, damos nuestro consentimiento expreso a que nuestra hija/nuestro hijo viaje con la(s) persona(s) responsable(s), sea solo o en conjunto, dentro y fuera de Alemania.

Mexiko-Stadt, den / Ciudad de México, a _____

Unterschrift(en) Erziehungsberechtigte: / Firma(s) del (de los) tutor(es): _____